

FORMAZIONE IN HOUSE : Acquisti, Logistica, Trasporti, Commercio Internazionale

La formazione organizzata dal nostro network mira a soddisfare la necessità d'approfondimento dei temi relativi ai temi di Acquisti, Logistica (interna ed esterna) trasporti e spedizioni delle merci adottando un approccio didattico del "problem solving".

L'attività formativa del nostro gruppo consulenziale si articola in diverse aree tematiche al fine di offrire a managers, responsabili di funzione, imprenditori e professionisti un'offerta formativa completa e rispondere alle esigenze di sviluppo delle competenze professionali e funzionali nei diversi settori.

L'attività di formazione che andiamo ad elencare, come macro progetto in questa presentazione, può avere una durata che varia da una giornata a più incontri che consentono, attraverso una metodologia didattica che affianca all'analisi teorica l'esame dei casi pratici, di affrontare la materia con un taglio prettamente operativo.

Al fine di consentire ai responsabili di funzione ed al personale operativo di stare al passo con la continua evoluzione della materia e delle tecniche gestionali senza interrompere la propria giornata lavorativa, il nostro network organizza la formazione su argomenti del lavoro specifico dell'attività dell'azienda.

Sulla base delle specifiche necessità del committente "su misura" vengono adattati i contenuti del programma allo specifico contesto aziendale o professionale.

Ciascun progetto formativo in-house è caratterizzato dalle seguenti fasi:

- Analisi dei bisogni formativi del cliente;
- Creazione del progetto formativo con gli Esperti del nostro network e l'azienda committente;
- Metodologia didattica pratica e interattiva;
- Coordinamento didattico e monitoraggio dell'apprendimento attraverso la presenza di un tutor eventuale assistenza on line al termine del corso a tutti i partecipanti in tutte le fasi del progetto;

Elenco corsi

AREA TEMATICA: COMMERCIO INTERNAZIONALE

Corso n.1

- **INCOTERMS 2000-2010 che cosa e' cambiato e cosa cambia per gli operatori con l'estero**

Perché parlare di Incoterms? È noto alle aziende che esportano o importano che spedire e quindi trasferire le merci da un paese all'altro, a seguito di un contratto di compravendita, può comportare dei rischi.

Il corso ha il presupposto di far conoscere le regole degli Incoterms. Con il fine di disciplinare e definire, nel modo più preciso possibile, gli obblighi spettanti al venditore ed al compratore, distribuendone i rispettivi rischi e spese, e quindi facilitare la definizione dei contratti.

Enti interni interessati

- Uff. acquisti
- Uff. Spedizioni
- Uff. Commerciale
- Uff.amministrativo
- Uff.Logistica

Durata: 24 ore

Corso n.2

MAGAZZINI FISCALI & DOGANALI...PER IL PAGAMENTO DIFFERITO DELL'IVA E DEI DAZI DOGANALI

Il corso vuole illustrare alcune possibilità che le dogane offrono agli operatori ma che pochi sfruttano

Enti interni interessati

- Uff. acquisti
- Uff. Spedizioni
- Uff.amministrativo
- Uff.Logistica

Durata: 16 ore

AREA TEMATICA : LOGISTICA/TRASPORTI

Corso n.1

- L'OTTIMIZZAZIONE E LA RIDUZIONE DEI COSTI NEI TRASPORTI
- Oggi l'azienda che importa o esporta non può certo permettersi di appoggiarsi passivamente allo spedizioniere più comodo senza saperne valutare a fondo il grado di efficienza e correttezza deve invece partecipare in prima persona a scelte spesso delicate e difficili, seguire con attenzione le merci ed il giro di documenti parlare con cognizione di causa di navi Roll-on Roll off di Conferences e di outsider di noli e di consolidazioni aeree, deve saper trattare i ristorni conoscere le responsabilità dei vettori e discuterne gli addebiti.
- Quanti clienti persi per un ritardo o una semplice carenza informativa e quanto si potrebbe risparmiare in un anno semplicemente rivolgendosi agli spedizionieri giusti trattando con competenza e spuntando i prezzi veramente più bassi senza discapito per i servizi ?
- **Definire gli obiettivi del trasporto**

- Indicare le caratteristiche di un contratto di trasporto
- Analizzare le tecniche per la scelta del mezzo di trasporto
- Indicare le responsabilità del mittente, del vettore, del destinatario
- conoscere le responsabilità assicurative del trasporto
- Saper valutare i costi di trasporto ed i costi di distribuzione
-

Enti interni interessati

- Uff. acquisti
- Uff. Spedizioni
- Uff. Commerciale
- Uff. amministrativo
- Uff. Logistica

Durata: 32 ore

Corso n.2

La Logistica questa sconosciuta

Obiettivi del corso

Gli argomenti trattati nel corso, sono d'assoluta attualità. In ambito del sistema logistico aziendale (s.l.a.), gli obiettivi principali del corso, sono: illustrare i principi ed i contenuti del s.l.a., far conoscere ed applicare le principali tecniche necessarie per analizzare il s.l.a., fornire le conoscenze necessarie per la gestione efficace con particolare attenzione ai costi ed infine verranno illustrate le tecniche ABC e l'impatto in bilancio delle voci di magazzino

Contenuti del corso

- ✓ Definizione ed Obiettivi Principali della Logistica
- ✓ Aree di competenza (acquisti – produzione)
- ✓ Organizzazione e gestione del magazzino
- ✓ Le scorte
- ✓ I costi logistici
- ✓ Analisi ABC
- ✓ Aspetti finance in logistica - Fifo-Lifo (bilancio)

Enti interni interessati

- Uff. acquisti
- Uff. Spedizioni
- Uff. Commerciale
- Uff.amministrativo
- Uff.Logistica

Durata: 40 ore

Corso n.3

L'aggregazione della Domanda nei trasporti e nella logistica

- Perché aggregarsi per ridurre i costi di trasporto e logistica
- Le metodologie di aggregazione
- Le tipologie di Trasporto da prendere in considerazione
- Un'unica tariffa per tutta la rete di Imprese aggregate

Enti interni interessati

- Uff. acquisti
- Uff. Spedizioni
- Uff. Commerciale
- Uff.Logistica

Durata: 16 ore

Corso n. 4

La gestione ed il controllo del magazzino

Fornire ai partecipanti le nozioni necessarie ad una **buona gestione** ed a un **buon controllo del magazzino** dell'azienda.

Dopo un'introduzione relativa alle **diverse aree fisiche** del magazzino ed ai sistemi implementabili, il corso si concentrerà sulle **logiche di organizzazione del lavoro** e sui **KPI necessari** a monitorare le diverse attività.

Non mancheranno **esemplificazioni pratiche** e presentazioni di **casi reali** di studio..

Classificazione delle diverse tipologie di magazzino;

- Classificazione dei sistemi di Handling;
- Unità di carico;
- Scaffalature.

- Mezzi di movimentazione.
- Tecniche e strumenti di analisi dei magazzini
- Importanza del monitoraggio delle prestazioni logistiche;
- Perché misurare?
- Dove misurare?
- Indici di utilizzo nello Stoccaggio
- Indici di Produttività nello Stoccaggio
- Indici di Produttività nel Picking
- Indici di Qualità del Servizio
- Indici di Accuratezza

Enti interessati

- Uff. acquisti
- Uff. Spedizioni
- Uff. Commerciale
- Uff.amministrativo
- Uff.Logistica

Durata: 40 ore

AREA TEMATICA : ACQUISTI Corso n.1

Introduzione agli acquisti

Il corso, per contenuto e tematiche, desta interesse per gli argomenti innovativi, Gli obiettivi principali in area approvvigionamenti / acquisti, sono di illustrare i principali metodi di acquisto, le componenti di costo che ruotano intorno ad un ordine, far conoscere ed applicare le principali tecniche necessarie per ordinare i materiali ed analizzare l'integrazione tra acquisti e gestione scorte. Infine si tratteranno gli aspetti contrattuali con i fornitori

Contenuti del corso

- ✓ Lotto economico di acquisto
- ✓ Costo di ordinazione
- ✓ Costo di giacenza
- ✓ Costo di mancanza
- ✓ Significato del "quanto" e del "quando"
- ✓ Metodi
- ✓ Integrazioni fra Acquisti e Gestione scorte
- ✓ Azioni integrate Acquisti/Scorte: Suggerimenti operativi
- ✓ Le convenzioni d'acquisto

Enti interni interessati

- Uff. acquisti
- Uff. Spedizioni

- Uff. Commerciale
- Uff.amministrativo
- Uff.Logistica

Durata: 40 ore